

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОММУНАРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
БЕЛОВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

307921, Курская область, Беловский район, п. Коммунар, ул. Дружбы дом 2.
ИНН 4601003846 КПП 460101001 ОГРН 1024600787771 р/с 4020481080000000488
отделение Курск г. Курск л/с 03443000200 БИК 043807001

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
муниципального казенного
общеобразовательного
учреждения «Коммунаровская средняя
общеобразовательная школа»
Беловского района Курской области
Протокол № 1 от 30.08. 2019 г.

Утверждено
приказом по Коммунаровской СОШ
№ 302 от 2 сентября 2019 года
Директор муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Коммунаровская средняя общеобразовательная
школа» Беловского района Курской области
В.П.Пашина



**ПОЛОЖЕНИЕ
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Коммунаровская средняя общеобразовательная школа»
Беловского района Курской области
о режиме учебных занятий**

1. Общие положения

Положение о режиме учебных занятий разработано на основе

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Министерства образования и науки РФ) от 30 августа 2013 г. N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования",
- Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-10,
- Устава Коммунаровской СОШ.

1. Настоящее Положение устанавливает режим учебных занятий муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Коммунаровская средняя общеобразовательная школа», график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.2. Режим работы школы определяется приказом администрации школы в начале учебного года.

1.3. Режим работы школы, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года.

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся, а также график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

1.5. Режим работы директора школы и его заместителей определяется с учетом

необходимости обеспечения руководства деятельностью школы.

2. Образовательный процесс.

2.1. Организация образовательного процесса в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных, факультативных занятий, расписанием звонков.

2.2. Календарный учебный график отражает:

- сроки начала и окончания учебного года;
- даты начала и окончания каникул;
- продолжительность учебной недели;
- сменность занятий;
- продолжительность урока, время начала и окончания уроков ;
- сроки проведения итоговой аттестации.

2.3 Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4 Продолжительность учебного года – 35 недель, для 9,11 классов -34 недели, для учащихся 1 классов – 33 недели.

2.5 Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение учебного года дополнительные недельные каникулы.

2.6 Продолжительность урока – 40 минут. Продолжительность перемен: две большие перемены по 20 минут, перемены по 10 минут.

Для 1-х классов после третьего урока динамическая пауза 40 минут.

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в первых классах применяется метод постепенного наращивания учебной нагрузки («ступенчатый»):

- в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут
- со II четверти – 4 урока по 35 минут
- со II полугодия – по 40 минут.

2.7 Школа работает в одну смену. Начало занятий – 9.00

2.8 Образовательный процесс в школе осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого школой самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарного учебного графика и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора школы.

3. Организация образовательного процесса. Требования к нагрузке обучающихся

3.1. Учебные занятия начинаются в 9.00 .

3.2. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана школы, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки.

3.3. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.4. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2 - 4-м уроках.

3.5. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 40 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность регламентируется пунктом 2.6. настоящего Положения.

3.6. Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- рекомендуется организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних

заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

3.7. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

во 2 - 3 классах - 1,5 ч.,

в 4 классе - 2 ч.,

в 5-8 классах - 2,5 ч.,

в 9-11 классах - 3 ч.

3.8. На уроках с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.9. Изменение в режиме работы школы определяется приказом директора школы в соответствии с нормативными – правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха.

3.10. Оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся и качества преподавания проводить в соответствии с Положениями: о текущем контроле, промежуточной аттестации, внутришкольном контроле.

4. Режим работы в выходные и праздничные дни.

4.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

5. Режим работы школы в каникулы.

5.1. В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).